



35. СРЕДНО ЕЗИКОВО УЧИЛИЩЕ „ДОБРИ ВОЙНИКОВ“

София 1164, район „Лозенец“, ул. „Добри Войников“ № 16, тел. 866 10 60; 963 37 31
e-mail: seu_35@35sou.bg; <https://35sou.bg>

ЕЖЕДНЕВЕН ПРОТОКОЛ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ДЕЖУРЕН ЗАМЕСТНИК-ДИРЕКТОР, ГЛАВЕН ДЕЖУРЕН УЧИТЕЛ И ДЕЖУРЕН НА КОРИДОР ИЛИ БЮФЕТ УЧИТЕЛ, УЧИТЕЛИ И УЧЕНИЦИ

1. Дежурен заместник-директор:

- Явява се на работа до 07:00 часа за първа смяна и до 13:00 часа за втора смяна.
- Проверява подготовката на сградата за приемането на съответната смяна (наличие на дезинфектанти, сапуни в тоалетните, проветряването и дезинфекцията на класните стаи).
- 07:15 ч. – Осъществява контрол на пропускателния режим на двата входа.
- В междучасията следи за спазване дежурството и противоепидемичните мерки по коридорите.
- Приема обаждания на телефона в заместник-дирекцията (телефонен номер 02 963 3731) от учителите за ученици с грипоподобни симптоми и уведомява медицинското лице, което е на смяна.
- Контролира изолирането на ученика в предназначенията за това помещение.
- Уведомява родителите на учениците за състоянието му.

2. Главен дежурен учител:

1. Поема дежурството точно в определения час на определения му вход.
2. Допуска учениците в сградата само с маска и на разстояние от 1,5 м.
3. Напомня на учениците да дезинфекцират ръцете си при влизане в сградата.
4. Не допуска родители/външни лица в сградата на училището. Такива ще се допускат само през главния вход след разрешение от дежурния заместник-директор.

3. Дежурен на бюфет учител:

- Дежурният учител на бюфет следи да няма струпване на ученици в помещението и осигурява дистанция между тях.

4. Дежурен на коридор учител:

- Контролира спазването на противоепидемичните мерки в коридора (учениците да са с маски и да спазват дистанция).
 - Ограничава взаимодействието на ученици от различни паралелки в коридора и фойето.
 - Приканва учениците да стоят в класните стаи по време на междучасието.
 - Следи за спазването на дистанция при използването на санитарните помещения, както и им напомня да използват дезинфектант след напускането им.
 - Проследява проветряването на класните стаи.
- 5. Дежурни ученици:**
- Следят за хигиената в класната стая.
 - Проветряват класната стая през междучасието.
 - Напомнят на съучениците си, че в общите помещения трябва да използват лични предпазни средства.
- 6. Учители:**
- Класният ръководител напомня правилата за предпазване от заразяване и поддържане на личната хигиена и хигиената на класната стая във всеки час на класа. При необходимост те се припомнят и от останалите учители.
 - Учителят, който има последен час от съответната смяна, организира учениците да подготвят стаята за дезинфекцията, като отворят прозорците и подредят столовете и чиновете и изхвърлят отпадъците в кошчето, след което ги извеждат от класната стая до входа на училището.
- 7. Ученици:**
- Явяват се в училище не по-рано от 7:15 ч. за първа смяна и 13:20 ч. за втора смяна или 10 минути преди началото на нулевия час..
 - Спазват стриктно противоепидемичните мерки – носене на маска, спазване на дистанция, невзаимодействие с ученици от други паралелки в общите части, дезинфекция на ръцете.
 - Подредят класната стая след приключване на часовете.